

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Цветок жизни»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью «Цветок жизни», ИНН: 7702468025 ОГРН: 1197746289234, адрес: 117105, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, наб. Новоданиловская, д. 12, помещ. 79 (далее – ООО «Цветок жизни», «Оператор», «Общество») в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая Политика устанавливает процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, цели обработки персональных данных, содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, сроки обработки и хранения, порядок уничтожения, а также меры по обеспечению безопасности персональных данных. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор.

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора <http://space.flowerlife-school.com/>

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, в которых обеспечивается их обработка с помощью информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Файлы куки (cookie) - это небольшие фрагменты данных со служебной информацией о посещении сайта, которые сервер отправляет на устройство Пользователя. Файлы cookie запоминают информацию о предпочтениях пользователя, позволяют в более удобном для него режиме просматривать посещенные сайты в течение определенного времени.

Пользователь сайта - это лицо, осуществляющее доступ к сайту Оператора через сеть Интернет и использующее функционал сайта, включая, но не ограничиваясь, просмотром страниц, заполнением форм, подпиской на рассылки, участием в опросах и другими действиями, связанными с использованием веб-ресурса.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
2. Поручить обработку персональных данных другому лицу во исполнение условий заключенного между Оператором и Субъектом персональных данных соглашения (/договора), в порядке и на условиях, определенных федеральным законом, на основании заключаемого с таким лицом договора. В договоре с лицом, обрабатывающим персональные данные, должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, а также иные условия, предусмотренные Законом о персональных данных, которые относятся к обязательным условиям, включая обязательства по соблюдению принципов и правил обработки персональных данных, предоставлению отчетности Оператору, уведомлению Оператора о фактах несанкционированного доступа к персональным данным.
3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.
4. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

1. Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.
2. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.
3. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4. В порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности (ФСБ), обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

5. При предоставлении персональных данных в электронном виде третьим лицам по открытым каналам связи Оператор обязан принимать все необходимые меры по защите передаваемой информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в порядке, регламентированном локальными актами.

6. Если предоставление персональных данных и (или) получение Оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, то Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

1.7. Основные права Субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных.

2. Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3. Выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг.

4. Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

5. В любое время отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Отзыв согласия не должен влиять на законность обработки, основанной на согласии до его отзыва. Отзыв согласия на обработку персональных данных должен быть оформлен в письменной форме, подписан собственноручной подписью и направлен по адресу: 117105, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, наб. Новоданиловская, д. 12, помещ. 79. Субъект персональных данных также имеет право направить отзыв в виде скан образа подписанного документа по электронной почте: info@flowerlife-school.com. Оператор удаляет

персональные данные и прекращает их обработку в сроки, установленные в статье 21 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Субъекты персональных данных обязаны:

1.8.1 Предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

1.8.2. Сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

1.8.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.10. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «Цветок жизни» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

1) Осуществление функций, полномочий и обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Оператора (Общества);

2) Ведение кадрового и бухгалтерского учета;

3) Регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений с работниками (в том числе, но не ограничиваясь содействие работникам в трудоустройстве, обучении и карьерном развитии; обеспечение личной безопасности работников; контроль количества и качества выполняемой работы; обеспечение сохранности имущества работника и работодателя);

4) Обеспечение соблюдения требований налогового законодательства;

5) Защита прав и законных интересов Оператора в административном и судебном порядке;

6) Продвижение товаров, работ, услуг Общества и/или партнеров Общества на рынке (в том числе, но не исключая в целях организации и проведения Обществом маркетинговых и/или

рекламных акций, исследований, опросов, осуществления прямых контактов с клиентами Общества с помощью различных средств связи, включая, но не ограничиваясь: по телефону с использованием специальных программ обмена сообщений, СМС – рассылка сообщений, по электронной почте, почтовой рассылке и иными не запрещенными способами;

7) Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров (в том числе направление электронных чеков, рассмотрение обращений клиентов и т.д);

8) Обеспечение соблюдения законодательства о защите прав потребителя;

9) Публикации отзывов об услугах, товарах, реализуемых Обществом;

10) Предоставление доступа к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на веб-сайте Общества, проведение исследований, сбор аналитической информации;

11) Контроль и улучшение качества услуг и сервисов Общества, в том числе предложенных на Сайте, получение отзывов и предложений по различным направлениям работы ООО «Цветок жизни».

2.4. Оператор собирает и обрабатывает персональные данные в целях ведения своей деятельности согласно законодательству Российской Федерации и Уставу ООО «Цветок жизни».

3. Правовые основания и принципы обработки персональных данных

3.1. Оператор является российским юридическим лицом и ведет свою деятельность на территории Российской Федерации. Деятельность оператора направлена на российских пользователей, граждан Российской Федерации или лиц, проживающих на территории Российской Федерации на законном основании.

Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Закон РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных»

- Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Подзаконные акты Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;
- Иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;
- Устав ООО «Цветок жизни»;
- Договоры, заключаемые между Обществом и субъектами персональных данных;
- Согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3.2. Деятельность Оператора строится на следующих принципах:

- Законность.
- Справедливость.
- Минимизация данных.
- Целевая обработка данных.
- Срочность обработки данных.
- Конфиденциальность данных.
- Локализация обработки данных.
- Оператор на момент утверждения Политики не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. В Обществе, для достижения конкретных, заранее определённых и законных целей обрабатываются персональные данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние (в случае их изменения), причины их изменения;
- пол;
- дата рождения (число, месяц, год);
- место рождения;
- гражданство;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование подразделения и код подразделения (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;
- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), предыдущие адреса проживания, адрес места фактического проживания;
- номер телефона;
- почтовый адрес;
- адрес электронной почты (при наличии) или сведения о других способах связи;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сведения, содержащиеся в нем или документе (электронном документе), подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;
- сведения о воинском учете, реквизиты документов воинского учета, а также сведения, содержащиеся в них;
- сведения о семейном положении, составе семьи;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации (в том числе уровень образования, наименование образовательного учреждения, реквизиты документа об образовании – наименование образовательного учреждения, серия, номер, квалификация, направление или специальность, год окончания);
- сведения о трудовой деятельности (в том числе сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, данные о трудовой деятельности на текущее время с указанием наименования организации, периода работы, должности и подразделения, доходах на предыдущих местах работы);
- сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

- табельный номер;
- должность;
- данные водительского удостоверения;
- сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции (включая, но не ограничиваясь - сведения о прививках, данные медосмотра, личной медицинской книжки);
- банковские реквизиты (номер расчетного и лицевого счета);
- сведения о присвоении статуса отдельной категории сотрудника (инвалид, пенсионер, участник боевых действий и прочие категории имеющие льготы);
- сведения о заработной плате, доходах работника, необходимые в рамках трудовой, бухгалтерской и налоговой отчетности;
- доходы;
- реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- информация о деловых и личностных качествах работника, носящие оценочный характер, результаты оценочных мероприятий по системе единых корпоративных требований; данные, которые образуются при посещении сайтов Общества (файлы cookies);
- иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных в соответствии с ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2.1. Персональные данные, обрабатываемые Обществом в отношении участников Общества, их уполномоченных представителей и иных физических лиц, с которыми Общество осуществляет взаимодействие в рамках своих полномочий:

- фамилия, имя, отчество (при наличии); идентификационный номер налогоплательщика; пол; гражданство; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование подразделения и код подразделения (при наличии), выдавшего его, дата выдачи; адрес регистрации по месту жительства; контактные данные.

4.2.2. Персональные данные, обрабатываемые Обществом в отношении клиентов и контрагентов Общества.

- фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения (число, месяц, год); пол; идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); гражданство; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование подразделения и код подразделения (при наличии), выдавшего его, дата выдачи; адрес регистрации по месту жительства; контактные данные; банковские данные, в том числе данные о расчетном счете. Иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.3. Персональные данные, обрабатываемые Обществом в отношении работников:

- данные, указанные в п. 4.2 Политики, за исключением данных, которые образуются при посещении сайтов Общества (файлы куки).

4.2.4. Персональные данные, обрабатываемые Обществом в отношении пользователей Сайта Общества, потенциальных партнеров и клиентов Общества:

- фамилия, имя, отчество; e-mail-адрес, данные мессенджеров; номер телефона.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) Обществом не осуществляется.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Аналитика посещений сайта Оператора

5.1. Для корректной работы сайта и проведения статистических исследований и обзоров Оператор использует файлы куки (cookie), которые собираются в отношении Пользователей сайтов Оператора (сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия Браузера; тип устройства и разрешение его экрана; источник переходов; язык ОС и Браузера; действия пользователя на сайте; IP-адрес).

5.2 Оператор использует информацию, содержащуюся в файлах cookie, только в целях исполнения обязательств, существующих перед клиентом, Пользователем, после чего собранные данные будут храниться на устройстве Оператора в течение периода, который может зависеть от соответствующего типа файлов cookie, но не превышая срока, необходимого для достижения их цели, после чего они будут автоматически удалены из системы Оператора.

5.3. Для отказа от использования файлов cookies пользователь имеет право воспользоваться настройками браузера, где можно отключить использование файлов cookies, Полное отключение файлов cookies может привести к ограничению функционала Сайта.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

6.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора при исполнении должностных обязанностей, для выполнения, порученного им задания.

6.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения;
- использования иных способов обработки персональных данных.

6.6. Персональные данные могут передаваться третьим лицам в следующих случаях: уполномоченным органам государственной власти на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, подрядчикам и иным лицам, оказывающим услуги по поручению Оператора, иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.7. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, предоставляется отдельно от иных согласий субъекта на обработку его персональных данных.

6.7.1. Согласие может быть предоставлено следующими способами:

а) письменное согласие – оформляется отдельным документом на бумажном носителе, подписывается собственноручной подписью субъекта персональных данных и передаётся Оператору лично, либо путем направления подписанного согласия по адресу: 117105, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, наб. Новоданиловская, д. 12, помещ. 79 или по адресу электронной почты: info@flowerlife-school.com.

б) согласие через сайт – Субъект проставляет отметку (галочку) в интерактивном поле (чекбоксе) на сайте Оператора, расположенном по адресу: <http://space.flowerlife-school.com/> и нажимает кнопку «Подтвердить согласие» (или аналогичную). Проставление галочки и нажатие кнопки приравнивается к письменному согласию, данному в электронной форме;

в) согласие в приложении – Субъект совершает активное действие в интерфейсе мобильного или иного приложения Оператора (например, переключает тумблер, проставляет отметку или нажимает кнопку «Принимаю»). Данное действие фиксируется автоматически и признаётся надлежащим способом выражения воли Субъекта.

6.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в подразделениях Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним.

6.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

6.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов о доступе к персональным данным

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения (направления запроса) субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное

обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов с момента обнаружения нарушения - уведомляет Роскомнадзор и субъектов персональных данных о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов с момента обнаружения нарушения - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

7.5. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению.

7.6. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней.

7.7. Запрос с требованием о прекращении обработки персональных данных должен быть оформлен в письменной форме, подписан собственноручной подписью и направлен по адресу: 117105, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, наб. Новоданиловская, д. 12, помещ. 79. Субъект персональных данных также имеет право направить отзыв в виде скан образа подписанного документа по электронной почте: info@flowerlife-school.com в соответствии с частью 5 п. 1.7 Политики с учетом раздела 7 настоящей Политики.

8. Заключительные положения

8.1. Все отношения, касающиеся обработки персональных данных, не получившие отражения в настоящей Политике, регулируются согласно положениям законодательства Российской Федерации.

8.2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Действующая редакция постоянно доступна на Сайте по адресу: <http://space.flowerlife-school.com/>.